



Università degli Studi di Sassari  
DIPARTIMENTO DI AGRARIA

VERBALE DEL GRUPPO DI LAVORO PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ  
del 14 febbraio 2018

Il giorno 14 febbraio 2018 si è riunito alle ore 11,30 presso la Direzione del Dipartimento il Gruppo di lavoro per l'assicurazione della qualità, per discutere il seguente O.d.G.:

1. Rilievi Presidio di Qualità sulla Scheda Unica Annuale dei CdS;
2. Armonizzazione pratiche studenti;
3. Varie ed eventuali

Sono **presenti**: Prof. F. Giunta (Referente AQ), Prof. A. Lentini, Prof. S. P.G. Rassu, Dott. R. Corrias, Dr.ssa E. Campus

Sono **assenti**: Q. Migheli S. Madrau, G. Battaccone

Il Prof. Giunta comunica l'opportunità di inviare una lettera ai presidenti dei Corsi di Studio richiamando la necessità di costituire in ciascun Corso di Studio un gruppo di lavoro per l'Assicurazione della Qualità; ricorda inoltre che all'interno del gruppo di lavoro dovrà essere presente un rappresentante degli studenti.

Il prof. Giunta propone che il verbale prodotto dalla Commissione paritetica Docenti-Studenti sia trasmesso alla Commissione Didattica e al Gruppo di lavoro per l'Assicurazione della Qualità al fine di dar seguito alle richieste della Commissione.

Raccogliendo il suggerimento del corso di Laurea in Tecnologie Viticole, Enologiche, Alimentari si propone che, nel caso in cui dai questionari di valutazione della didattica compilati dagli studenti emergano problematiche, il docente interessato dovrà produrre una relazione su tale giudizio. La relazione dovrà inoltre contenere le azioni proposte dal docente per superare tali criticità.

Il Prof. Giunta comunica al gruppo di lavoro l'opportunità di proporre alla Commissione didattica e successivamente al Consiglio di Dipartimento che la somministrazione dei questionari di valutazione della didattica avvenga dopo lo svolgimento dei due terzi delle lezioni. Tale compilazione dovrà avvenire all'interno dell'orario delle lezioni e gli studenti potranno utilizzare i propri smartphone.

Le finestre temporali per la compilazione saranno due: la prima dal 30 novembre al 15 marzo e la seconda dal 1° maggio al 15 giugno. Tali finestre saranno chiuse su richiesta del docente.

**1) RILIEVI PRESIDIO DI QUALITÀ SULLA SCHEMA UNICA ANNUALE DEI CDS;**

Il dott. Corrias riferisce le osservazioni e i rilievi del Presidio di Qualità in merito sia alla Sezione RAD che PRE-OFFF. In particolare il Presidio di Qualità chiede di adeguare i contenuti delle

sezioni indicate alle linee guida predisposte dal ANVUR. I vari punti di attenzione vengono discussi brevemente, demandando a specifici incontri con i singoli Presidenti del CdS per dettagliare le modifiche da apportare

## **2) ARMONIZZAZIONE PRATICHE STUDENTI**

Il Prof. Giunta ed il dott. Corrias comunicano che è necessario uno schema standardizzato per la gestione delle pratiche studenti più diffuse, affinché tutti i corsi di laurea adottino lo stesso format contribuendo così a snellire e velocizzare il lavoro della segreteria.

Il Gruppo di lavoro per l'assicurazione della qualità propone a tal fine di organizzare una riunione con il personale della segreteria studenti per la realizzazione di un format condiviso.

## **3) VARIE ED EVENTUALI**

Il Gruppo di lavoro per l'assicurazione della qualità chiede, su proposta del Prof. Giunta all'Ateneo, al Direttore Generale e al Direttore di Dipartimento una unità di personale aggiuntiva a tempo pieno che collabori con il dott. Corrias per garantire una gestione ottimale dei processi riguardanti il sistema di Assicurazione della Qualità, dell'Area Didattica, delle procedure informatiche ad essa legata e inoltre, per far fronte all'aumentato numero dei CdS e dei processi previsti per ciascuno di essi (ad oggi sette corsi di laurea con oltre mille studenti iscritti, ai quali si andranno ad aggiungere i corsi di nuova istituzione ed i relativi nuovi iscritti).

Non essendoci altro di cui discutere, la seduta viene tolta alle ore 12.30

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

(Dott. Roberto Corrias)

**IL PRESIDENTE**

(Prof. Francesco Giunta)