



Regolamento Didattico a.a. 2020/2021

ex DM 22 ottobre 2004 n. 270 e L. 30 dicembre 2010, n. 240

approvato il 23 luglio 2020 dal CCdS

DIPARTIMENTO DI AGRARIA

**CORSO DI STUDIO IN SISTEMI AGRARI
(classe LM-69)**



Il presente Regolamento, adottato ai sensi dell'art. 12 del Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 disciplina, in conformità ai Regolamenti e alle delibere degli organi di Ateneo, l'organizzazione didattica e amministrativa del Corso di Studi.

Le disposizioni del presente Regolamento trovano applicazione per gli studenti immatricolati nell'anno accademico 2020/2021.

Informazioni generali sul Corso di Studi

Denominazione del corso	Sistemi Agrari
<i>Classe</i>	LM-69 – Classe delle lauree magistrali in Scienze e tecnologie agrarie
<i>Denominazione del corso in inglese</i>	Agricultural Systems
<i>Dipartimento di riferimento</i>	Agraria
<i>Altri Dipartimenti in caso di corso interdipartimentale</i>	=====
<i>Durata normale</i>	2 anni
<i>Crediti</i>	120
<i>Titolo rilasciato</i>	Dottore in Sistemi Agrari
<i>Eventuale titolo congiunto</i>	=====
<i>Atenei convenzionati</i>	=====
<i>Eventuale doppio titolo</i>	=====
<i>Organizzazione della didattica</i>	semestrale
<i>Data di inizio dell'attività didattica</i>	01.10.2020
<i>Modalità di svolgimento degli insegnamenti</i>	Lezioni frontali, esercitazioni, attività di laboratorio, attività sul campo. Modalità on-line e/o miste
<i>Lingua in cui si tiene il corso</i>	Italiano
<i>Programmazione degli accessi nazionale (art.1 Legge 264/1999)</i>	=====
<i>Programmazione degli accessi locale (art.2 Legge 264/1999)</i>	=====
<i>Eventuale data di approvazione della Struttura Didattica</i>	17.01.2014
<i>Data di approvazione del Consiglio di Dipartimento</i>	16.11.2020
<i>Data di approvazione del Consiglio di Corso di Studio</i>	23/07/2020
<i>Massimo numero di crediti riconoscibili</i>	12 CFU DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011
<i>Corsi della medesima classe</i>	Non sono presenti a livello regionale altri corsi di laurea magistrale in LM69
<i>Sede Amministrativa</i>	Viale Italia 39, 07100 Sassari
<i>Sede Didattica</i>	Viale Italia 39, 07100 Sassari
<i>Indirizzo Internet</i>	https://agrariaweb.uniss.it/it/didattica



Referenti e strutture

Sede della Direzione del Dipartimento: Dipartimento di Agraria, Viale Italia 39, 07100 Sassari.

Il presente Regolamento è stato deliberato dal Consiglio di corso di studio nella seduta del 23/07/2020 e dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 16.11.2020.

Le modifiche alle parti ordinamentali del presente Regolamento, devono essere approvate dagli organi di governo e trasmesse per la definitiva approvazione al MIUR, secondo tempistiche e modalità da esso definite.

Componenti il Consiglio

Il Consiglio del Corso di Studi (CCdS) è unico per Scienze e Tecnologie Agrarie e per Sistemi Agrari.

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS Prof.ssa Giovanna Attene		
FLORIS	Ignazio	Professore di I fascia
FURESI	Roberto	Professore di I fascia
GUTIERREZ	Luciano	Professore di I fascia
GUTIERREZ	Michele	Professore di I fascia
MACCIOTTA	Nicolò Pietro Paolo	Professore di I fascia
MIGHELI	Quirico	Professore di I fascia
NIEDDU	Giovanni	Professore di I fascia
ROGGERO	Pier Paolo	Professore di I fascia
SPANO	Donatella Emma Ignazia	Professore di I fascia
ALBANI	Diego	Professore di II fascia
ATTENE	Giovanna	Professore di II fascia
BALMAS	Virgilio	Professore di II fascia
BRUNDU	Giuseppe Antonio Domenico	Professore di II fascia
BRUNETTI	Antonio	Professore di II fascia
BUDRONI	Marilena	Professore di II fascia
CARIA	Maria	Professore di II fascia
DE MONTIS	Andrea	Professore di II fascia
FADDA	Costantino	Professore di II fascia
GAMBELLA	Filippo	Professore di II fascia
GIUNTA	Francesco	Professore di II fascia
MADDAU	Lucia	Professore di II fascia
MOTZO	Rosella	Professore di II fascia
MULAS	Maurizio	Professore di II fascia
NUDDA	Anna	Professore di II fascia
PANTALEONI	Roberto Antonio	Professore di II fascia
PIRASTRU	Mario	Professore di II fascia
RAU	Domenico	Professore di II fascia
SATTA	Alberto	Professore di II fascia
SEDDAIU	Giovanna	Professore di II fascia
SERRA	Salvatorica	Professore di II fascia
MANUNZA	Bruno	Ricercatore confermato
PROTA	Vanda Assunta	Ricercatore confermato
SCARPA	Grazia Maria	Ricercatore confermato



SENETTE	Caterina	Ricercatore confermato
DELIGIOS	Paola	Ricercatore a contratto
DI PRIMA	Simone	Ricercatore a contratto
GARAU	Giovanni	Ricercatore a contratto
GIANNINI	Vittoria	Ricercatore a contratto
LEDDA	Antonio	Ricercatore a contratto
MELITO	Sara	Ricercatore a contratto
PULINA	Antonio	Ricercatore a contratto
RODRIGUEZ	Monica	Ricercatore a contratto
RUIU	Luca	Ricercatore a contratto
ZUCCA	Claudio	Ricercatore a contratto
MASU	Maria Paola	Rappresentante pers. TA
ORLACCHIO	Angelo	Pers. a contratto con docenza
TODDE	Giuseppe	Pers. a contratto con docenza
ATZENI	Moreno	Rappresentante studenti
DEIDDA	Alessandro	Rappresentante studenti
PINNA	Michela	Rappresentante studenti
SANNA	Mara	Rappresentante studenti

Docenti di riferimento

COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
DEMONTIS	Andrea	AGR/10	PA	1	Caratterizzante
DI PRIMA	Simone	AGR/08	RTD_A	1	Caratterizzante
GAMBELLA	Filippo	AGR/09	PA	1	Caratterizzante
GUTIERREZ	Michele	AGR/01	PO	1	Caratterizzante
PANTALEONI	Roberto Antonio	AGR/11	PA	1	Caratterizzante
SENETTE	Caterina	AGR/13	RU	1	Caratterizzante

Rappresentanti studenti Sistemi Agrari

COGNOME	NOME	(e-mail)
DEIDDA	Alessandro	deidda.alessandro50@gmail.com
SANNA	Mara	mara_sanna@hotmail.it

Gruppo di gestione AQ

Compiti: collabora alla redazione del rapporto ciclico del riesame e al monitoraggio delle carriere degli studenti

COGNOME	NOME	(e-mail)
BIASETTI	Alessio	biasetti1995@gmail.com
BUDRONI	Marilena	mbudroni@uniss.it
GUTIERREZ	Michele	mhgutier@uniss.it
MADDAU	Lucia	lmaddau@uniss.it
MOTZO	Rosella	motzo@uniss.it
SATTA	Alberto	albsatta@uniss.it



Tutor

Compiti: incontri con gli studenti di nuova immatricolazione per illustrare i percorsi didattici e con tutti gli studenti in generale (singolarmente o in gruppo) per accompagnarli nei percorsi di studio.

COGNOME	NOME	(e-mail)
ATTENE	Giovanna	attene@uniss.it
DI PRIMA	Simone	sdiprima@uniss.it
GUTIERREZ	Michele	mhgutier@uniss.it
ROGGERO	Pier Paolo	pproggero@uniss.it

Commissione paritetica

Compiti: monitoraggio delle attività didattiche in relazione all'offerta formativa e alla sua qualità, formulazione di pareri sull'attivazione o disattivazione della didattica del CdS. Componenti della commissione di Dipartimento che lavora anche per sottocommissioni dei CdS

COGNOME	NOME	(e-mail)
PIRASTRU	Mario	mpirastru@uniss.it (Presidente)
FURESI	Roberto	rfuresi@uniss.it
RASSU	Pier Giacomo	pgrassu@uniss.it
SERRA	Salvatorica	salvase@uniss.it
NUDDA	Anna	anudda@uniss.it
BATTACONE	Gianni	battacon@uniss.it
BRUNDU	Giuseppe Antonio Domenico	gbrundu@uniss.it
BIASETTI	Alessio	biasetti1995@gmail.com
CONTENA	Manuela	contenamanuela@gmil.com
FADDA	Paolo	paolosf95@gmail.com
PINNA	Michela	michela98@gmail.com
PUDDU	Valentina	valentinapuddu1992@hotmail.it
SANNA	Federica	sannarica@gmail.com
SANNA	Stefano	ste.sanna19@gmail.com
SATTA	Chiara	chiarasatta96@tiscali.it

Commissione Didattica

Compiti: coadiuva alla predisposizione dei calendari didattici e del manifesto, verifica le carriere degli studenti per il riconoscimento crediti

COGNOME	NOME	(e-mail)
Pantaleoni	Roberto Antonio	pantaleo@uniss.it
Pirastru	Mario	mpirastru@uniss.it
Prota	Vanda	vprota@uniss.it



Melito	Sara	smelito@uniss.it
--------	------	------------------

Commissione Ricerca e Qualità della Ricerca		
Compiti: attribuzione titolo Cultore della Materia, indicazioni linee di ricerca per progetti comuni, report sulle linee di ricerca del Dipartimento.		
Ruolo	Nome e Cognome	Modalità di designazione
Coordinatore	Andrea De Montis	Delegato del Direttore
Rappresentante SACEG	Rosella Motzo	Indicato dalla Sezione
Rappresentante SESAF	Giuseppe Brundu	Indicato dalla Sezione
Rappresentante SPAVE	Bruno Scanu	Indicato dalla Sezione
Rappresentante SIT	Maria Caria	Indicato dalla Sezione
Rappresentante STAA	Ilaria Mannazzu	Indicato dalla Sezione
Rappresentante SZ	Giuseppe Pulina	Indicato dalla Sezione
Rappresentante RTD	Alberto Atzori	Indicato dagli RTD
Rappresentante Assegnisti di ricerca	Laura Mula	Indicato dagli assegnisti di ricerca
Rappresentante Dottorandi di ricerca	Maurizio Olivieri	Eletto dai dottorandi di ricerca
Direttore Corso di Dottorato di ricerca	Ignazio Floris	Eletto dal Collegio dei docenti



Presentazione

Il Corso di Laurea Magistrale di SISTEMI AGRARI (LMSA) è ad accesso libero e a frequenza obbligatoria.

Il Corso di Laurea biennale prevede un percorso didattico comune a tutti gli studenti iscritti nel primo anno, mentre al secondo anno lo studente potrà scegliere fra due curricula: (i) Agricoltura di precisione; (ii) Difesa integrata delle colture.

Il Corso di Laurea in Sistemi Agrari rilascia la Laurea in Sistemi Agrari.

Per conseguire questo titolo lo studente deve acquisire un totale di 120 crediti formativi universitari (CFU) così ripartiti: 73 CFU relativi a insegnamenti di base, caratterizzanti e affini, mediante il superamento di 11 esami; 14 CFU per discipline a scelta dello studente, 8 CFU relativi ad altre attività formative (attività formative a scelta autonoma dello studente); 25 CFU relativi ad attività formative associate alla prova finale per il conseguimento del titolo di studio. Tutte le lezioni ed esercitazioni sono di tipo frontale, in aula, in laboratorio ed in campo salvo diversa disposizione ministeriale e rettorale come avvenuto nel secondo semestre dell'a.a. 2019/2020 a causa dell'epidemia di Covid-19 e/o altre indicazioni specifiche.

Obiettivi formativi specifici e descrizione sintetica del percorso formativo

Il corso di laurea magistrale in Sistemi agrari forma figure professionali capaci di progettare, gestire, valutare e certificare sistemi e processi della produzione agraria. Il corso di laurea magistrale in Sistemi agrari prevede un percorso distinto in due curricula: (i) Agricoltura di precisione; (ii) Difesa integrata delle colture. Obiettivo del percorso comune ai due curricula è completare la preparazione di base acquisita nella laurea triennale, con corsi di insegnamento specialistici che offrano allo studente una prospettiva sistemica dell'agroecosistema, delle filiere agro-alimentari e agro-industriali e gli strumenti per poter contestualizzare efficacemente i progetti e le politiche di sviluppo sostenibile in ambito rurale.

Il corso di laurea magistrale in Sistemi Agrari prevede un congruo numero di CFU (25) per l'esame finale che implica lo svolgimento di una ricerca sperimentale che costituisce il prerequisito per la tesi finale.

Profili professionali e sbocchi occupazionali

Il profilo professionale del laureato magistrale in Sistemi Agrari rientra in quello previsto per l'esercizio della professione del dottore agronomo, regolamentata dal D.P.R. n. 328 del 05/06/2001 e successive modificazioni.

In particolare, il laureato magistrale possiede le competenze necessarie per accedere ai seguenti ambiti professionali: attività di libera professione di dottore agronomo e dottore forestale, al quale il laureato magistrale potrà accedere previo superamento dell'esame di abilitazione; servizi pubblici o privati per lo sviluppo rurale e la tutela e dell'ambiente e del territorio; studi professionali, società di consulenza, di servizi e laboratori; tecnico presso studi professionali e aziende operanti nella gestione e smaltimento dei reflui, nella bonifica ambientale, nella realizzazione e manutenzione di aree verdi e di opere e interventi di difesa del suolo; attività di formazione e di istruzione; consulenza, assistenza e divulgazione nei settori delle produzioni vegetali, della difesa delle piante, del controllo di qualità dei prodotti agricoli, dello sviluppo rurale sostenibile; direzione e gestione delle imprese agricole singole e associate.

Norme relative all'accesso

Al corso di laurea magistrale in Sistemi Agrari possono accedere i laureati della classe di



laurea L 25 e delle classi 20 e 7 del previgente D.M. n. 509/99, e di altre classi di laurea in possesso dei requisiti curriculari della classe L 25, previa valutazione della preparazione personale.

Il Consiglio di Corso di Studio ha fissato come requisiti per l'iscrizione al corso di laurea magistrale in Sistemi Agrari, per gli studenti non ad accesso diretto (L-25 o ex L-20), un minimo di 60 Crediti Formativi Universitari (CFU) complessivi entro un pool di SSD:

- Settori MAT
- CHIM/01/06/03 (Chimica, o settori affini in ambito CHIM)
- Settori FIS
- AGR02 (Agronomia e coltivazioni erbacee)
- AGR07 (Genetica agraria)
- BIO01/02/03 (biologia vegetale)
- AGR09 (Meccanica agraria)
- AGR11 (Entomologia agraria)/AGR12 (patologia vegetale) fino a un massimo 8 CFU
- AGR13 (Chimica agraria)
- AGR16 (Microbiologia agraria)

-Lingua Inglese. Lo studente dovrà aver acquisito almeno 10 CFU di Lingua Inglese o avere una certificazione linguistica di livello B1 o superiore.

La valutazione in ingresso prevista per tutti gli studenti consisterà nella verifica del possesso dei requisiti. Per l'accesso al corso di studio è in ogni caso richiesta un'adeguata preparazione iniziale che sarà verificata ai sensi dell'articolo 6 comma 2 del D.M. 270/04.

Saranno possibili colloqui informativi col Presidente del CdS e col Manager didattico relativamente alle modalità e alla procedura adottata.

Per la verifica di tali requisiti, il presidente del CdS organizza anche incontri personalizzati atti a presentare il corso di Sistemi Agrari, la tipologia di esami presenti e le competenze necessarie per poter affrontare adeguatamente l'intero percorso. Inoltre, verificando attraverso il colloquio le competenze già presenti, nell'ambito degli SSD su indicati, qualora risultassero CFU da colmare, vengono consigliati gli esami da sostenere anche attraverso l'iscrizione a "Corsi singoli". I corsi consigliati saranno quelli maggiormente adeguati a completare la preparazione preliminare per affrontare il percorso magistrale.

In condizioni limitanti gli accessi in presenza al Dipartimento, causa COVID-19, il Presidente del CdS creerà un Team sulla piattaforma Microsoft Teams, per consentire incontri on-line con gli studenti, che saranno opportunamente pubblicizzati sul sito web del Dipartimento e sui canali social comunemente utilizzati.

Gli studenti devono effettuare una preiscrizione al corso attraverso il Self Studenti Uniss e presentarsi il giorno in cui sono convocati, per la verifica della presenza dei requisiti curriculari previsti e per la adeguatezza della preparazione personale. Una apposita commissione provvederà ad ammettere al CdS gli studenti in possesso dei requisiti previsti. Il giorno del colloquio viene reso noto attraverso avviso sul sito del Dipartimento.

Immatricolazioni e iscrizioni

Le procedure e i termini di scadenza di Ateneo relativi alle immatricolazioni/iscrizioni, trasferimenti etc. sono resi noti annualmente nel sito web di Ateneo (<https://www.uniss.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni>).

Organizzazione del corso di studio

(Manifesto degli studi - percorsi con eventuali curricula ecc. ecc.)



Il Corso di Laurea prevede un percorso didattico comune a tutti gli studenti iscritti nel primo anno, mentre al secondo anno lo studente potrà scegliere fra due curricula: (i) Agricoltura di precisione; (ii) Difesa integrata delle colture.

Il manifesto di studi del Corso di Laurea è pubblicato annualmente nel sito di Ateneo e di Dipartimento (<https://www.uniss.it/didattica/offerta-formativa>). Nel Manifesto sono indicate le attività formative previste, i relativi CFU attribuiti e ambiti disciplinari.

Le attività formative previste nel manifesto degli studi possono comportare diverse modalità di svolgimento e di interazione fra Docenti e Studenti. In particolare possono essere previste:

- lezioni in aula;
- esercitazioni in aula;
- esercitazioni pratiche;
- attività di laboratorio;
- attività sul campo;
- attività in azienda;
- tutorato;
- esercizi di autovalutazione.

Le informazioni inerenti la struttura del corso, le informazioni specifiche di ciascun insegnamento, ore previste per le attività frontali, esercitazioni, laboratori, CFU, lingua di erogazione dell'insegnamento, docente, semestre, propedeuticità, sono pubblicati nel sito internet di Ateneo (<https://www.uniss.it/didattica/offerta-formativa>) e sul Self Studenti Uniss.

Nel secondo semestre dell'a.a. 2019/2020, a causa dell'epidemia di Covid-19, le lezioni e gli esami di profitto e di laurea sono stati tenuti su piattaforme online quali Microsoft Teams, Skype, Moodle, YouTube. Allo stato attuale, a partire dal primo settembre 2020, il Senato Accademico nella seduta del 6 luglio 2020 ha previsto la didattica in presenza per l'a.a. 20/21, fatte salve eventuali nuove disposizioni a livello nazionale. Se l'epidemia dovesse ripresentarsi il Corso di laurea ha già collaudato sistemi di svolgimento delle attività didattiche online che consentono il regolare svolgimento delle fondamentali attività didattiche garantendo l'offerta formativa proposta.

Per le attività formative è previsto un obbligo di frequenza pari al 70% delle ore per gli studenti iscritti a tempo pieno e al 30% per gli studenti iscritti in regime di part time.

Le specifiche modalità di verifica del profitto (esame con prova orale, esame con prova scritta, ecc.) per ciascuna attività formativa sono stabilite annualmente dal Consiglio di Corso di Studio in sede di presentazione della programmazione didattica, o dal suo Coordinatore su delega del Consiglio stesso, su proposta del relativo Titolare dell'insegnamento, e rese note agli studenti prima dell'inizio delle lezioni tramite il Self Studenti Uniss.

La valutazione dello studente è espressa in trentesimi.

Lo Studente non può sostenere un esame se l'attività formativa non appartiene al suo Piano di Studio o se l'attività formativa non è ancora terminata.

Per sostenere un esame lo studente deve prenotarsi allo specifico appello tramite il Self Studenti Uniss.

La verbalizzazione degli esami di profitto, in linea con quanto stabilito dall'apposito Regolamento di Ateneo, deve essere effettuata dal docente con una procedura online nella sezione dedicata "Self Studenti Uniss" dell'applicativo Esse3 di Kion-Cineca.

La registrazione potrà avvenire contestualmente al superamento dell'esame o in un secondo momento.

Per i casi in cui la verbalizzazione dell'esame venisse comunicata allo studente tramite Self



Studenti Uniss, lo studente avrà 7 giorni per poter accettare o rifiutare; in caso di mancata indicazione da parte dello studente varrà il principio del silenzio-assenso.

Gli studenti, tramite il portale Self Studenti Uniss, dopo aver portato a termine l'autenticazione con le proprie credenziali possono:

- prenotarsi agli appelli delle attività didattiche presenti nel proprio libretto on line (solo se l'iscrizione e le tasse sono regolari e se il piano carriera è stato compilato e confermato);
- consultare gli esiti degli esami pubblicati dal docente;
- rifiutare eventualmente un voto di un esame scritto entro la data indicata dal docente.

Come da Regolamento didattico d'Ateneo, possono essere previsti appelli straordinari opportunamente distribuiti nel corso dell'anno, possibilmente in periodi di sospensione delle lezioni. Inoltre, possono essere programmati appelli riservati a studenti 'fuori corso', laureandi e studenti 'in corso' che non abbiano più obblighi di frequenza. Fatta salva la possibilità di partecipare a tutti gli altri appelli senza limitazioni, lo studente è ammesso agli appelli riservati solo se in possesso dei requisiti necessari. Gli appelli straordinari sono fissati con un preavviso di almeno sette giorni.

Nel Corso di Laurea non sono previste prove in itinere obbligatorie, tuttavia, i singoli docenti possono proporre agli studenti lo svolgimento. Le prove in itinere hanno la finalità di incoraggiare gli studenti ad affrontare lo studio delle discipline durante lo svolgimento dei corsi e di ottenere un più graduale e progressivo apprendimento delle conoscenze. Il mancato superamento della prova in itinere non pregiudica la possibilità di sostenere l'esame completo durante gli appelli ufficiali o straordinari.

Prova finale

Per l'ammissione alla prova finale lo studente deve avere conseguito tutti i CFU previsti per le attività diverse dalla prova finale dal Manifesto degli Studi. La prova finale consiste nella presentazione e discussione della tesi di laurea. La redazione della tesi è a cura dello studente sotto la guida di un docente relatore, ed è discussa davanti ad una commissione di docenti. La tesi di laurea, redatta in lingua italiana, deve contenere un riassunto in lingua inglese. Su richiesta dello studente la tesi finale potrà essere realizzata in lingua inglese, con riassunto e conclusioni in lingua italiana.

La tesi di laurea magistrale riporta i dati ottenuti dallo studente durante uno specifico periodo di sperimentazione scientifica ed è strutturata secondo le linee di una pubblicazione scientifica, per la quale si richiede originalità.

L'attribuzione dei punti in sede di laurea magistrale è la seguente:

- da 0 a 7 per la qualità dell'elaborato finale e l'esposizione della tesi;
- da 0 a 2 punti per la carriera: 2 punti per i laureati in corso;
- da 0 a 3 punti per l'esperienza di studio all'estero (Erasmus, Ulisse,...). Per i dettagli in merito si rimanda alla pagina Erasmus pubblicata sul sito web del Dipartimento.
- la lode potrà essere assegnata solo all'unanimità e con voto complessivo superiore al 113 (arrotondato).

Il relatore è di norma un docente strutturato del Dipartimento o, di un altro Dipartimento dell'Ateneo in funzione degli argomenti della relazione finale. Data la specificità del corso il relatore può essere anche uno dei docenti a contratto per le materie strettamente professionali.

Lo studente deve presentare domanda di laurea entro la data indicata nel calendario didattico per la sessione in cui vuole conseguire il titolo, disponibile nel regolamento carriere studenti e nella sezione "laurea" del sito web di Dipartimento. Lo studente, entro 7 giorni dalla data della sessione di laurea, deve inserire la tesi in formato digitale sulla propria pagina del self-studenti.



I relatori che per giustificati motivi non possono partecipare alle sessioni di laurea devono comunicarlo con congruo anticipo al Direttore del Dipartimento o al Presidente del Corso di Laurea che provvederanno alla nomina di un relatore d'ufficio.

Riconoscimento CFU e modalità di trasferimento

I CFU acquisiti in una precedente carriera universitaria sono riconosciuti dal Consiglio di Corso di Studio dopo verifica da parte della Commissione didattica del CdS sulla base dei seguenti criteri:

- analisi del programma svolto;
- numero complessivo di ore di didattica svolte;
- valutazione della congruità dei settori scientifico disciplinari e dei contenuti delle attività formative in cui lo Studente ha maturato i crediti con gli obiettivi formativi specifici del corso di studio e delle singole attività formative da riconoscere, perseguendo comunque la finalità di favorire la mobilità degli Studenti.

Il riconoscimento è dichiarato fino a concorrenza dei CFU previsti dall'ordinamento didattico del Corso di Studio. Qualora, effettuati i riconoscimenti in base alle norme del presente regolamento, residuino CFU non utilizzati, il Consiglio di Corso di Studio può riconoscerli, valutando il caso concreto sulla base delle affinità didattiche e culturali. Qualora, effettuati i riconoscimenti in base alle norme del presente regolamento, risultino carenze di CFU in un determinato settore scientifico disciplinare (o, in assenza dei settori, in una particolare disciplina), il Consiglio di Corso di Studio ha la facoltà di prevedere per lo Studente una o più attività formative integrative, distinte per settore scientifico disciplinare, alle quali partecipare per colmare tali lacune. La modalità di svolgimento di ogni attività integrativa viene decisa dal Consiglio di Corso di Studio e può comprendere attività di studio guidato, partecipazione a cicli di seminari, attività di laboratorio, ecc.

Attività formative autonomamente scelte dallo studente.

Il Presidente del Corso di Studio riconoscerà come "altre attività", senza voto di profitto le certificazioni concernenti:

- capacità informatiche o telematiche, da comprovare con adeguata certificazione (ad es. Patente Europea di uso dei computer, ECDL, etc.);
- ulteriori capacità linguistiche;
- attività utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, quali quelle acquisite con corsi
- attività pratiche non inerenti le attività curriculari previste dai piani di studio ordinari, presso laboratori e aziende sperimentali dell'Università degli Studi di Sassari, nonché aziende o enti esterni all'Università;
- partecipazione a seminari, convegni, corsi formativi e viaggi di istruzione.

Tirocinio

Nel corso di laurea non sono previsti crediti per le attività di tirocinio, che può essere svolto volontariamente per l'assolvimento delle "altre attività", o per la preparazione dell'elaborato finale anche attraverso i programmi di mobilità internazionale Erasmus Traineeship e/o Ulisse.

Piani di studio individuali

Allo studente, all'atto dell'immatricolazione, è attribuito un piano di studio standard, che può essere completato dallo studente, nell'area **Self Studenti Uniss**, con esami a scelta. L'indicazione da parte dello Studente di attività formative a scelta guidata (tra diversi



insegnamenti proposti in alternativa tra loro) o a scelta autonoma deve essere presentata entro termini e secondo le modalità che sono stabiliti ogni anno dall'Ateneo nel Regolamento Carriere Studenti (<https://www.uniss.it/documentazione/regolamento-carriere-studenti>).

Mobilità internazionale – Erasmus

L'Ateneo di Sassari, tramite accordi bilaterali stipulati con università straniere, offre la possibilità di svolgere un periodo di studio o di tirocinio all'estero. Gli studenti in mobilità ospitati presso le istituzioni partner possono seguire corsi, sostenere esami, effettuare un tirocinio o ricercare materiale didattico per la tesi di laurea.

I programmi di mobilità possono durare dai 3 ai 12 mesi.

Il Dipartimento di Agraria ha un Comitato per l'internazionalizzazione (composto da docenti, studenti e da un referente dell'area didattico-amministrativa) che si occupa di promuovere tutti i programmi di mobilità (Erasmus, Ulisse, ecc), di assistere gli studenti nella scelta della sede e nella presentazione della candidatura, di valutare l'esperienza svolta dallo studente all'estero attraverso il riconoscimento di crediti formativi universitari.

Le modalità di partecipazione ai programmi di mobilità internazionale sono definite annualmente con bandi emessi dall' Ateneo (<https://www.uniss.it/internazionale/bandi>). La procedura di candidatura è disponibile sull'area riservata Self-Studenti UNISS.

Studenti con particolari esigenze

Lo studente che per ragioni di lavoro, di famiglia, di salute o invalidità o per altri motivi ritiene di non riuscire a portare a termine il proprio percorso di studio nei tempi normali previsti dai corsi di studio, può richiedere l'immatricolazione/iscrizione come studente a tempo parziale (part time), per un arco di tempo superiore, ma comunque per non oltre il doppio di quello convenzionale previsto, senza ricadere nella condizione di "fuori corso". Agli studenti in regime di part-time è concessa la riduzione dell'obbligo di frequenza dal 70 al 30%.

Il Dipartimento di Agraria ha nominato un docente di riferimento per gli studenti con problematiche di disabilità e con disturbi di apprendimento certificati o sospetti al fine della risoluzione di tutti i problemi inerenti la didattica e l'accesso alle strutture del Dipartimento. Tale docente di riferimento rappresenta inoltre un canale di comunicazione indispensabile tra gli studenti e gli organi competenti dell'Ateneo.

Per gli Studenti in regime di part-time e con Esigenze Speciali (SES) si rimanda al Regolamento Carriere Studenti (<https://www.uniss.it/documentazione/regolamento-carriere-studenti>)

Altre informazioni

Referente per la Didattica del Dipartimento Dr. Roberto Corrias: tel. 079229376, e-mail: rcorrias@uniss.it

Referente dell'Ufficio "Tirocinio" e "Altre Attività" del Dipartimento Sig. Ettore Bazzoni: tel. 079229204, e-mail: ebazzoni@uniss.it

Indirizzo internet del Corso di Laurea: <http://agrariaweb.uniss.it>

Eventuali servizi aggiuntivi

Presso la sede del Dipartimento, oltre ai servizi bibliotecari che rendono fruibili libri di testo, pubblicazioni e riviste scientifiche, cartografie, ecc. sono disponibili aree per lo studio individuale, una sala computer, laboratori e aziende didattico-sperimentali per le esercitazioni e per attività di ricerca riguardanti le tesi di laurea.

